,

Программа учебной дисциплины составлена на основе примерной региональной основной профессиональной образовательной программы (Рекомендованной Экспертным советом по экспертизе основных профессиональных образовательных программ реализуемых в учреждениях начального/среднего профессионального образования Алтайского края (приказ управления от 24.06.2011 №2156). Заключение Экспертного совета Протокол от 19 августа 2011г. № 5.) и Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования **стандарт 100701.01** «Продавец, контролёр-кассир» утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. № 723. Зарегистрировано в Минюсте РФ 20 августа 2013г. Регистрационный № 29470.

Рекомендаций работодателей.

Организация-составитель: **КГБПОУ «АТТ»**

Составители:

Захарова Татьяна Николаевна – заместитель директора по учебно-производственной работе, высшей квалификационной категории.

Кононенко Наталья Александровна – председатель методической комиссии «Сфера услуг», преподаватель междисциплинарных курсов высшей квалификационной категории.

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|   | **стр.** |
| Пояснительная записка |  **3** |
| ПАСПОРТ рабочей ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ |  **4** |
| СТРУКТУРА и содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ |  **7** |
| условия реализации учебной дисциплины | **11** |
| Контроль и оценка результатов Освоения учебной дисциплины | **13** |

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

 Программа учебной дисциплины «Основы бизнеса и предпринимательской деятельности» предназначена для развития бизнес - образования и воспитания предпринимательского духа у обучающихся образовательного учреждения. Программа составлена в соответствии с требованиями работодателей и разъяснениями Министерства образования и науки РФ по формированию программ учебных дисциплин среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования: **стандарт** **100701.01 Продавец, контролер – кассир.**

Учебная программа разработана на основе

1.Федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **стандарт** **100701.01 Продавец, контролер- кассир,** утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. № 723. Зарегистрировано в Минюсте РФ 20 августа 2013г. Регистрационный № 29470

2. Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012г. №373-ФЗ).

3. Примерной региональной основной профессиональной образовательной программы, Рекомендованной Экспертным советом по экспертизе основных профессиональных образовательных программ реализуемых в учреждениях начального/среднего профессионального образования Алтайского края (приказ управления от 24.06.2011 №2156). Заключение Экспертного совета Протокол от 19 августа 2011г. № 5.

4.Общероссийского классификатора рабочих профессий, должностей, служащих и тарифных разрядов;

5. Единого квалификационного справочника работ и профессий.

 Данная дисциплина является частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы образовательного учреждения и реализуется за счет вариативной части.

Содержание программы представляет интеграцию необходимых знаний по учету, праву, менеджменту, основам предпринимательства, налогам и налогообложению.

С целью обучения молодежи технологиям самомаркетинга разработана тема «Основы эффективного трудоустройства».

Найти хорошего работодателя и успешно выстроить отношения с ним можно, только владея целым набором знаний и навыков. Это особенно актуально для выпускников профессиональных учебных заведений, обладающих богатым личностным потенциалом, но минимальным профессиональным и социальным опытом. На современном рынке труда профессиональные навыки, трудолюбие и усердие сами по себе не обеспечивают желанную работу или продвижение по карьерной лестнице, поэтому каждый человек, сталкиваясь с проблемой трудоустройства, так или иначе, имеет дело с необходимостью освоения технологии самомаркетинга.

Это особенно актуально для выпускников средних профессиональных учебных заведений, низкая конкурентоспособность которых обусловлена минимальным профессиональным и социальным опытом и неадекватными представлениями о конъюнктуре рынка труда и законов его функционирования.

Обучение молодежи технологиям самомаркетинга позволит будущему специалисту получить ответы на вопросы: Как оценить ситуацию на рынке труда и правильно определить свои зарплатные ожидания? Как подготовить достигающее цели резюме, донести нужную информацию о себе до работодателя и получить приглашение на собеседование? Как подготовиться к собеседованию и успешно пройти его? Как закрепиться на полученной работе и сделать карьеру внутри организации?

В связи с этим для учащихся выпускных курсов учреждений среднего профессионального образования разработан учебный курс «Основы эффективного трудоустройства». Предлагаемая программа занятий призвана оказать содействие в трудоустройстве выпускников профессиональных учебных заведений.

Содержание занятий ориентировано, в первую очередь, на освоение слушателями приемов и методов формирования собственного привлекательного образа как специалиста, акцентирования своих лучших деловых и личностных качеств.

**1. паспорт рабочей ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП. 06 «ОСНОВЫ БИЗНЕСА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**1.1. Область применения рабочей программы**

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы образовательного учреждения в соответствии с ФГОС по профессиям СПО. Программа учебной дисциплины может быть использованав дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих для подготовки работников к предпринимательской деятельности в различных отраслях экономики.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:**

 Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл и является вариативной составляющей профессиональной образовательной программы образовательного учреждения по профессии СПО **стандарт** **100701.01. Продавец, контролер – кассир**

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Образовательная программа построена на основе компетентностного подхода, который предполагает использование в образовательном процессе активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов.

Образовательная программа ориентирована на достижение следующей цели: формирование успешного человека.

 В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь**:

У.1.составлять необходимую документацию для регистрации, реорганизации и ликвидации предприятия любой организационно-правовой формы;

У.2.характеризовать различные формы хозяйствования юридического лица;

У.3.составлять и оформлять различного рода документы, регулирующие трудовые отношения;

У.4.анализировать финансово-экономическое состояние предприятия на основе финансовой документации;

У.5.анализировать выбор источников финансирования;

У.6.анализировать условия и факторы успешного ведения бизнеса;

У.7.определять и оценивать факторы, влияющие на уровень предпринимательского риска и управления им;

У.8.планировать, организовывать и осуществлять предпринимательскую деятельность;

У.9.владеть техникой коммуникативных отношений при организации собственной предпринимательской деятельности;

У.10.уметь составлять алгоритм маркетинговых исследований;

У.11.оставлять бизнес- план для открытия собственного дела;

У.12.рассчитывать необходимые налоги предпринимателя;

У.13.ориентироваться в операциях бухгалтерского учета;

У.14.выбирать необходимый тип ККТ для осуществления денежных расчетов с населением;

У.15.формирование базовых компетенций, необходимых для создания эффективных моделей поведения учащихся учреждений начального профессионального образования на рынке труда региона

 **знать**:

З.1.понятие и признаки предпринимательства;

З.2.сущность и особенности организационно-правовых форм хозяйствования юридических и физических лиц;

З.3.основы организации предпринимательской деятельности и производственного процесса;

З.4.нормативно-правовые акты, необходимые для занятия предпринимательской деятельностью;

З.5.закон о защите прав потребителей, виды ответственности;

З.6.основы маркетинговых исследований для проектирования собственной предпринимательской деятельности;

З.7.нормативно-правовые документы, регулирующие трудовые отношения;

З.8.способы управления предпринимательской деятельностью;

З.9.порядок создания, реорганизации и ликвидации предприятий любой организационно-правовой формы предпринимательства;

З.10.структуру и содержание бизнес-плана;

З.11.значение предпринимательства для экономики страны и Алтайского края;

З.12.виды и порядок наложения административных наказаний;

З.13.виды налогов и порядок их взимания;

З.14.налогообложение предприятий и предпринимателей; Налоговый кодекс РФ;

З.15.документальное оформление кассовых операций, штрафные санкции за нарушения порядка работы на ККТ.

З.16.интегрированное и комплексное изучение механизмов эффективного поведения соискателя на рынке труда.

Данная дисциплина участвует в формировании **общих компетенций**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 108 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 72 часа; самостоятельной работы обучающегося 36 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **108** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)**  | **72** |
| в том числе: |  |
|  практические занятия | 34 |
|  контрольные работы | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **36** |
| в том числе: |  |
| Итоговая аттестация **Зачет**  | ***2*** |

# 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 06 «Основы бизнеса и предпринимательской деятельности»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)* | Объем часов | Уровень освоения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Тема 1. Нормативно-правовое обеспечение** | **Содержание** | **12** |  |
| 1 | **Введение**Роль правовой нормы в предпринимательской деятельности.**Понятие правовой нормы и экономического права** Характеристики источников экономического права: Конституция РФ, Федеральные законы РФ, подзаконные акты, обычаи делового оборота. Правоспособностью Дееспособность | 1 | 2 |
| 2 | **Трудовое право.**Понятие рынка труда и его особенности. Трудовое законодательство: трудовая книжка, порядок заключения и расторжения трудового договора | 1 | 2 |
| 3 | ***Практические занятия****:*решение практических задач по оформлению документации: трудовых книжек, трудовых договоров, и др. документации. | 1 |  |
| 4 | **Административное право, регулирующее предпринимательскую деятельность** Административные правонарушения и наказания в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в области предпринимательской деятельности, и области финансов, налогов, сборов. | 1 | 2 |
| 5 | **Защита прав потребителей** Закон о защите прав потребителей: право на безопасность товара, работы, услуги; право потребителя на информацию о продавце, о товарах; право на качественный товар, право на обмен товара. | 1 | 2 |
| 1,2,3 | ***Практические занятия***:решение ситуационных задач | 3 |  |
| 6 | **Способы вхождения в бизнес** Регистрация предприятия. Создание, реорганизация и ликвидация коммерческой организации. Лицензирование и прекращение предпринимательской деятельности. | 1 | 2 |
| 1,2 | ***Практическая работа****.* Деловая игра «Создание собственного предприятия» | 2 |  |
| 1 | ***Контрольная работа*** по теме **«**Нормативно-правовое обеспечение» | 1 |  |
|  | **Самостоятельная работа**Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, заданных преподавателем).Подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторно-практических работ, отчетов и подготовка к их защите.**Внеаудиторная самостоятельная работа**Подготовка мультимедийной презентации по теме «Нормативно-правовое обеспечение» | **6** |  |
| **Тема 2.****Основы менеджмента и маркетинга** | **Содержание** | **6** |  |
| 1 | **Коммуникации и принятие решений как связующие процессы управления**.Процесс менеджмента: планирование, организация, мотивация и контроль.  | 1 | 2 |
| **Мотивация в управлении**Необходимость мотивации в управлении для организации и развития предприятия.. | 2 |
| 1 | ***Практическая работа****.* Тренинг «Управляю или подчиняюсь» | 1 |  |
| 2 | **Маркетинг как система организации и управления деятельностью предприятия**Концепции управления маркетингом. Сегментация рынка. Целевой маркетинг.  | 1 | 2 |
| **Стратегическое планирование**Стратегическое планирование. Каналы сбыта. Формирование спроса и стимулирование сбыта | 2 |
| 1 | ***Практическая работа*** «Планирование деятельности предприятия» | 1 |  |
| 3 | **Коммуникативная культура при организации собственной деятельности**Типы предпринимателей. Партнерские связи. Предпринимательская этика. Деловое общение | 1 | 2 |
| 1 | ***Практические занятия:***проведение психологического тренинга, тестирование | 1 |  |
|  | **Самостоятельная работа**Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, заданных преподавателем).Подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторно-практических работ, отчетов и подготовка к их защите.**Внеаудиторная самостоятельная работа**Эссе по теме «Бизнес — искусство извлекать деньги из кармана другого человека, не прибегая к насилию». М. Амстердам | **3** |  |
| **Тема 3.****Основы бизнеса и предпринимательской деятельности.** | **Содержание** | **7** |  |
| 1 | **Основные понятия предпринимательства**Сущность, основные черты, функции предпринимательской деятельности. Понятие предпринимательской среды, условия ее существования. Виды предпринимательской деятельности. Сущность малого предпринимательства в экономике страны и экономике Алтайского края (Закон о государственной поддержке малого предпринимательства в РФ и Алтайского края). | 1 | 2 |
| 2 | **Сущность малого предпринимательства**Сущность малого предпринимательства в экономике страны и экономике Алтайского края (Закон о государственной поддержке малого предпринимательства в РФ и Алтайского края). | 1 | 2 |
| 3 | **Субъекты предпринимательской деятельности.**Особенности организационно – правовых форм хозяйствования юридических лиц. Индивидуальное предпринимательство. Преимущества и недостатки ОПФ и индивидуальное предпринимательство. | 1 | 2 |
| 1 | ***Практические занятия****:* решение практических задач | 1 |  |
| 4 | **Правомочия собственника** Владение, пользование, распоряжение. Движимое, недвижимое имущество.  | 1 | 2 |
| 5 | **Право собственности**Право собственности индивидуального предпринимателя. Право собственности юридических лиц. | 1 | 2 |
| 1 | ***Практическая работа***«Права, обязанности предпринимателей и проверяющих органов» | *1* |  |
|  | **Самостоятельная работа**Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, заданных преподавателем).Подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторно-практических работ, отчетов и подготовка к их защите.**Внеаудиторная самостоятельная работа**Эссе по теме «Главная цель капитала — не добыть как можно больше денег, а добиться того, чтобы деньги вели к улучшению жизни».Г. Форд | **4** |  |
| **Тема 4. Структура** **и содержание бизнес-плана** | **Содержание** | **12** |  |
| 1 | **Структура и содержание бизнес-плана**Содержание бизнес-плана.  | 1 | 2 |
| 1 | **Описание предприятия**Концепция бизнеса. Описания предприятия отрасли. | 1 | 2 |
| 1 | **Рынок сбыта**Исследование и анализ рынка сбыта. | 1 | 2 |
| 1 | **Маркетинг на предприятии**План маркетинга. Производственный план. План торговой деятельности. Организационный план | 1 | 2 |
| 1 | **Финансовая деятельность предприятия**Составление финансового плана собственного предприятия. Финансовые риски. | 1 | 2 |
| 1 | **Оценка плана**Рентабельность предприятия. Жизнеспособность предприятия. | 1 | 2 |
| 1,2,3,4,5,6 | ***Практическая работа*** «Составление бизнес – плана собственного предприятия» | 6 |  |
|  | **Самостоятельная работа**Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, заданных преподавателем).Подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторно-практических работ, отчетов и подготовка к их защите.**Внеаудиторная самостоятельная работа**Эссе по теме «Выработка бюджета есть искусство равномерного распределения разочарования».М. Стинс | **6** |  |
| **Тема 5. Автоматизиро-****ванные информацион-****ные технологии в бух-галтерском учете.** | **Содержание** | **3** |  |
| 1 | **Автоматизированные информационные технологии в бухгалтерском учете.**Применение субъектами малого бизнеса ККТ. Регистрация ККТ и эксплуатация. Документальное оформление кассовых операций. Бухгалтерский отчет и отчетность. Журнал контролера-кассира. Штрафные санкции за нарушение правил работы на ККТ. Автоматизация системы в бухгалтерском учете(программа «1 С» : Бухгалтерия) | 1 | 2 |
| 1,2 | ***Практическая работа.***Деловая игра  | 2 |  |
|  | **Самостоятельная работа**Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, заданных преподавателем).Подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторно-практических работ, отчетов и подготовка к их защите.**Внеаудиторная самостоятельная работа**Подготовка мультимедийной презентации по теме «Применение субъектами малого бизнеса ККТ» | **1** |  |
| **Тема 6. Фискальная политика государства. Налоги и налогообложение** | **Содержание** | **4** |  |
| 1 | **Фискальная политика государства** Понятие и цели фискальной политики государства.Типы фискальной политики. Дискреционная фискальная политика. Недискреционная фискальная политика (встроенные стабилизаторы) Сочетание фискальной политики с денежной и налоговой политикой Проблемы при проведении фискальной политики | 1 | 2 |
| 2 | **Налоги и налогообложение** Федеральные, региональные, местные налоги и их сбор. Декларирование. | 1 | 2 |
| 1,2 | ***Практическая работа.*****Расчет налогов.**  |  |  |
| 1 | ***Зачет*** | 1 |  |
|  | **Самостоятельная работа**Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, заданных преподавателем).Подготовка к лабораторным и практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление лабораторно-практических работ, отчетов и подготовка к их защите.**Внеаудиторная самостоятельная работа**Эссе по теме «Налоги— это деньги, взимаемые властью с части общества в интересах целого».С. Джонсон | **1** |  |
| **Раздел 7.****Основы эффективного трудоустройства** |  | **Содержание** | **27** |  |
| 12345678910111213 | Молодежь и профессияНормативно-правовая база трудоустройстваПравовая база занятости населенияСущность общения и его место в деятельности человекаКонфликты. Поведение в конфликтеПрофессиональный отборСамомаркетингМаркетинговая программаИсточники информации о вакансияхКарьера, планирование карьерыСоциально – трудовая среда предприятияАдаптация на рабочем месте и в коллективеОрганизация труда. Рабочее место специалиста | **13** |  |
|  | 1-23-4567-89-10111213 | **Практические занятия**Практическое занятие по применению ТК РФИзучение Трудового кодекса РФПриемы общения и получения информацииПриемы и техника прохождения собеседованияСоставление программы поиска работыРабота с интернет - ресурсамиНаписание резюмеПланирование карьерыКонтрольная работа по теме | **13** |  |
|  |  | **Самостоятельная работа:**Проработка записей конспекта.Выполнение домашнего задания.Изучение статей ТК РФ.Написание резюмеРешение ситуационных задач | **13** |  |
|  |  |  **зачет**  | **1** |  |

**3. условия реализации УЧЕБНОЙ дисциплины**

**3.1.** **Образовательные технологии**

Реализация учебной дисциплины, согласно, образовательного стандарта требует компетентностного подхода к образованию, поэтому актуальным становится применение активных и интерактивных современных педагогических технологий обучения:

- технологии развития личности: игровая технология; технология группового обучения; технология проблемного обучения; развивающее обучение,

- личностно – ориентированные технологии: кейс – технология, проектные технологии,

- технологии с помощью технических средств: информационные и компьютерные технологии; демонстрация; мультемидийные технологии,

- интерактивные технологии: технология «Дебаты»; технология проведения дискуссий; тренинговая технология

- предметно – ориентированные технологии: модульное обучение; разноуровневое обучение; технология постановки цели; концентрированное обучение;

Любая технология обучения включает в себя:

- целевую направленность,

- научные идеи, на которые опирается,

- системы действий преподавателя и студента,

- критерии оценки результата,

- результаты,

- ограничения в использовании.

Анализ обобщенных педагогических технологий, применяемый в техникуме следующий:

* Проблемное обучение.

Цель: Развитие познавательной активности, творческой самостоятельности обучающихся.

Сущность: Последовательное и целенаправленное выдвижение перед обучающимися познавательных задач, разрешая которые обучаемые активно усваивают знания.

Механизм: Поисковые методы, постановка познавательных задач.

* Концентрированное обучение.

Цель: Создание максимально близкой к естественным психологическим особенностям человеческого восприятия структуры учебного процесса.

Сущность: глубокое изучение предметов за счет объединения занятий в блоки

Механизм: методы обучения учитывающие динамику работоспособности обучающихся.

* Развивающее обучение.

Цель: Развитие личности и ее способностей.

Сущность: Ориентация учебного процесса на потенциальные возможности человека и их реализацию.

Механизм: вовлечение обучаемых в различные виды деятельности

* Дифференцированное обучение

Цель: Создание оптимальных условий для выявления задатков, развития интересов и способностей.

Сущность: Усвоение программного материала на различных планируемых уровнях, но не ниже обязательного (стандарт).

Механизм: методы индивидуального обучения

* Игровое обучение

Цель: Обеспечение личностно – деятельного характера усвоения знаний, навыков, умений.

Сущность: Самостоятельная познавательная деятельность, направленная на поиск, обработку, усвоение учебной информации.

Механизм: игровые методы вовлечения обучаемых в творческую деятельность.

* Обучение развитию критического мышления

Цель: Обеспечение критического мышления посредством интерактивного включения студентов в образовательный процесс.

Сущность: Способность ставить новые вопросы, вырабатывать разнообразные аргументы, принимать независимые продуманные решения.

Механизм: Интерактивные методы обучения; вовлечение студентов в различные виды деятельности; соблюдение трех этапов реализации технологии: вызов (актуализация субъектного опыта); осмысление рефлексии.

В современных условиях, когда модернизация знаний стремительна, а старые знания быстро устаревают, единственным выходом для получения высокой квалификации и поддержании ее на профессиональном уровне является массовое освоение новых педагогических технологий, формирующих активную роль обучаемого.

одна из основных задач – сформировать у обучаемого профессиональные навыки самостоятельной работы со знаниями, т.е.: уметь

- точно формулировать проблемы,

- быстро эффективно собирать и оценивать информацию,

- выявлять в проблеме традиционные подходы и противоречия,

- самостоятельно формировать альтернативные взгляды на проблему,

- гарантированно придумывать новые идеи и предлагать оригинальные варианты решений проблем.

Целью технологии обучения являются личностные достижения обучаемого.

Личностные достижения связываются с уровнем компетентности обучающегося в образовательном процессе.

**3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

 Реализация учебной дисциплины требует наличия учебных кабинетов:

«Основы бизнеса и предпринимательской деятельности» и «Информационных технологий»

 Оборудование учебного кабинета:

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

комплект учебно-наглядных пособий «Основы бизнеса и предпринимательской деятельности»;

справочные пособия («Энциклопедия предпринимателя», энциклопедии по экономике, книги из серии «Самые знаменитые»)

 Технические средства обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедиапроектор;

мультимедийные обучающие программы; интерактивная доска smartboard; плакаты.

# 3.3. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

1. Абашин, Э.А. Арбитраж: долги юридических лиц/ Э.А. Абашин. – М.: Норма, 2012.

2. Анисимов, В.П. Правоведение: практикум/ В.П. Анисимов. – М: Юридическая литература, 2014.

3. Борохов, В.Б. Основы рыночной экономики и предпринимательства: дидактический материал для преподавателей системы начального профессионального образования./ В.Б. Борохов. – М: Академия, 2012.

4. Каунов, А.М. Организация и бизнес-планирование собственного дела/ А.М. Каунов. – Волгоград: Учитель, 2010.

5. Козюлина, Н.С. Продавец, контролер – кассир/ Н.С. Козюлина. – М.: Дашков и К, 2011.

6. Макарова, Н.В. Информатика и ИКТ/ Н.В. Макарова. – СПб.: Питер, 2011.

7. Соколова, С.В. Основы экономики: учебное пособие/ С.В. Соколова. – М.: Академия, 2012.

8. Сухов, С.В., Сухов, Ю.А. Основы менеджмента: учебное пособие/ С.В. Сухов, Ю.А. Сухов. – М.: Академия, 2012.

9. Шеламова, Г.М. Деловая культура и психология общения/ Г.М. Шеламова. – М.: Академия, 2011.

10. Череданова, Л.Н. Основы экономики и предпринимательства/ Л.Н. Череданова. – М.: Академия, 2012.

**Интернет-ресурсы:**

html:// revolution.Allbest.ru

html:// timtaler.narod.ru

html:// [www.aup.ru](http://www.aup.ru)

html:// [www.pomorsu.ru](http://www.pomorsu.ru)

html:// polbu.ru

html:// [www.render-spb.ru](http://www.render-spb.ru)

html:// www.tehpol:s.ru

# Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОЙ Дисциплины

#  Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**  |
| **Умения:** |  |
| Составлять необходимую документацию для регистрации, реорганизации и ликвидации предприятия любой ОПФ.  | - Практические занятия, - Тестирование;- решение ситуационных задач- Экспертная оценка практических работ |
| - характеризовать различные формы хозяйствования юридического лица; | - Тестирование, - Устный опрос- решение ситуационных задач |
| - составлять и оформлять различного рода документы, регулирующие трудовые отношения; | - Практические занятия,- Тестирование;- решение ситуационных задач- Экспертная оценка практических работ- Контрольная работа |
| - анализировать выбор источников финансирования; |
| - анализировать условия и факторы успешного ведения бизнеса; |
| - определять и оценивать факторы, влияющие на уровень предпринимательского риска и управления им; |
| - планировать, организовывать и реализовывать предпринимательскую деятельность; | - Практические занятия- Тестирование;- решение ситуационных задач- Экспертная оценка практических работ |
| - владеть техникой коммуникативных отношений при организации собственной предпринимательской деятельности; | - Внеаудиторная самостоятельная работа |
| - уметь составлять алгоритм маркетинговых исследований; | - Практические занятия,- Тестирование- Решение ситуационных задач- Экспертная оценка практических работ |
| - составлять бизнес план для открытия собственного дела | - Проект- решение ситуационных задач- Практические занятия- Экспертная оценка практических работ |
| - рассчитывать необходимые налоги предпринимателя; | - Решение ситуационных задач- Практические занятия- Экспертная оценка практических работ- Практические занятия |
| - ориентироваться в операциях бухгалтерского учета; |
| - выбирать необходимый тип ККТ для осуществления денежных расчетов с населением. | - Самостоятельная работа - Экскурсия в магазины |
| - анализировать финансово-экономическое состояние предприятия на основе финансовой документации | - Самостоятельная работа- Решение ситуационных задач- Практические занятия- Экспертная оценка практических работ |
| - формирование базовых компетенций, необходимых для создания эффективных моделей поведения учащихся учреждений начального профессионального образования на рынке труда региона | - Практическая работа ,- Тестирование- Решение ситуационных задач- Экспертная оценка практических работ |
| **Знания:** |  |
| - сущность и особенности организационно-правовых форм хозяйствования юридических и физических лиц; | - Защита практических занятий - Тестирование;- решение ситуационных задач- Экспертная оценка практических работ- Практические занятия- Подготовка сообщений |
| - основы организации предпринимательской деятельности и производственного процесса; |
| - нормативно-правовые акты, необходимые для занятия предпринимательской деятельностью; | - Защита практических занятий - Самостоятельная работа с первоисточниками- Тестирование;- Решение ситуационных задач- Экспертная оценка практических работ |
| - закон о защите прав потребителей, виды ответственности; | - Защита практических занятий - Самостоятельная работа с первоисточниками- Тестирование;- Решение ситуационных задач- Экспертная оценка практических работ- Подготовка сообщений |
| - основы маркетинговых исследований для проектирования собственной предпринимательской деятельности; | - Внеаудиторная самостоятельная работа- Защита практических занятий - Самостоятельная работа с первоисточниками- Тестирование;- Решение ситуационных задач- Экспертная оценка практических работ |
| - нормативно-правовые документы, регулирующие трудовые отношения; | - Защита практических занятий - Самостоятельная работа с первоисточниками- Тестирование;- Решение ситуационных задач- Экспертная оценка практических работ  |
| - способы управления эффективной реализации предпринимательской деятельностью; | - Защита практических занятий - Тестирование;- Решение ситуационных задач- Экспертная оценка практических работ - Подготовка сообщений |
| - порядок создания, реорганизации и ликвидации предприятий любой организационно-правовой формы и частного предпринимателя; | - Устный опрос- Тестирование;- Решение ситуационных задач |
| - структуру и содержание бизнес-плана; | - Защита практических занятий - Самостоятельная работа с первоисточниками- Тестирование;- Решение ситуационных задач- Экспертная оценка практических работ |
| - значение предпринимательства для экономики страны и Алтайского края, | - Самостоятельная работа с первоисточниками- Тестирование;- Подготовка сообщений |
| - виды и порядок наложения административных взысканий; | - Защита практических занятий - Самостоятельная работа с первоисточниками- Тестирование;- Решение ситуационных задач- Экспертная оценка практических работ- Подготовка сообщений |
| - виды налогов и порядок их взимания; |
| - налогообложение предприятий и предпринимателей; Налоговый кодекс РФ; |
| - документальное оформление кассовых операций, штрафные санкции за нарушения порядка работы на ККТ |
| -интегрированное и комплексное знание механизмов эффективного поведения соискателя на рынке труда. | - Контрольная работа  |